



IMPORTANT!

- Please read ParentCONNECTxp FAQ's **before** creating an account.
- If you already have an active account, **do not** register again!
- For technical and password issues contact the CFBISD Service Desk.
Telephone: 972.968.4357 Email: helpdesk@cfbisd.edu
- To make changes to student demographic information, contact the school office.

ParentCONNECTxp FAQ's

Q: What is ParentCONNECTxp?

A: ParentCONNECTxp is a convenient home-to-school collaboration tool that allows parents/guardians of CFBISD students to keep track of their children's academic progress online via an easy-to-use web site. As a parent you will be able to view general student information as well as your student's class schedule, attendance, assignments, grades, discipline and health information. Parents may also elect to have alert messages sent via email to inform the parent of an issue regarding attendance, assignments or grades needing immediate attention. To maintain the integrity of student data, the ParentCONNECTxp application is a "read-only" system.

Q: What is the minimum computer requirement needed to use ParentCONNECTxp?

A: You will need an Internet Provider. The system works best on the following internet browsers: Internet Explorer 5.0 or greater, AOL 5.0 or greater, or Netscape 4.7 or greater. ParentCONNECTxp will work with PC and MAC.

Q: Who is eligible to use ParentCONNECTxp?

A: All parents/guardians who have legal rights to view their children's school records. Students are NOT allowed to register for access to this site.

Q: Can more than one parent/guardian have access to a child's record?

A: Yes, with the same login. CFBISD allows one User ID and Password per household. Parents must have legal rights to view their child's school records. Legal parents/guardians not living in the same household will be allowed a separate User ID and Password providing each is listed in the Parent atom of the student information system.

Q: I do not live in the same household as my child, can I still gain access to my child's information on ParentCONNECTxp?

A: Yes, as long as you are listed in the Parent atom of the student information system. Before being added to the system, you will be asked to provide proof that you have legal rights to view the child's educational records.

Q: Can I access ParentCONNECTxp from any computer?

A: Yes. All you need is Internet access to view the ParentCONNECTxp website.

Q: What if I do not have a computer in my home?

A: You can use any computer with Internet access to view the ParentCONNECTxp website. Computers at the public library and your child’s school have internet access.

Q: What do I do if I feel that the ParentCONNECTxp information is not updating?

A: Click on the yellow "Home" button which is located on the right side of the ParentCONNECTxp banner. Make a note of the "last updated" date listed at the top of the page. If this date is several days behind the current date, there is a possibility that the information you are viewing may not be accurate. Please contact the CFBISD Service Desk.

Q: What do I do if I lose my password?

A: Contact the CFBISD Service Desk. You will be asked to provide your UserID. You will be notified when the password will be available for pickup at your child’s school. You will be required to show a photo ID to get the password.

**** Please note: NO passwords will be given over the phone. ****

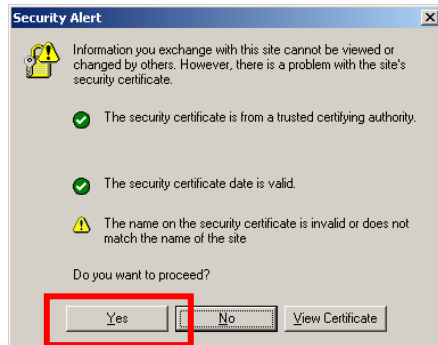
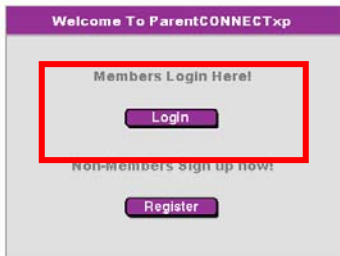
Q: What do I do if I get "locked" out of my ParentCONNECTxp account?

A: As a security measure, if you have three failed attempts entering your User ID and Password the system will prevent you from accessing your account. This protects you from having someone “hack” into your account. The system will automatically reset itself within 60 minutes. There is NO need to contact the CFBISD Service Desk. If you try logging in after the safety timeout, and you are still unsuccessful you will need to treat this as a lost password and follow the procedure for lost passwords.

Q: How do I register for ParentCONNECTxp?

Step #1:

- Open your browser
- Type **the appropriate web address for the feeder system***
- Click "Register" and click "Yes" on the Security Alert



IMPORTANT NOTE

If you have children who attend schools in different feeder systems, you will need to register in **each** feeder system for the child/children in that feeder system.

Feeder systems are listed on page 4.

- Fill out both Parent Information & Student Information sections completely. **It is important to enter your student’s information in the same format as the examples that are given.** The email address must be populated in order to receive “alert notifications”.

Parent Information

First Name:

Last Name:

Mailing Address: **Must be the residence address . . . P O Box is not acceptable.**

City:

State:

Zip Code:

Home Phone:

Work Phone (optional):

Email Address (optional):

Student Information

*Please enter information for each of the students you would like to register.
Please list each student you wish to register as follows <Student Name>, <Student School>, <Grade Level>
e.g.
Victoria Bright, Alameda High School, 9
Daniel Bright, Alameda High School, 12*

- Click "Submit".

The registration process will take two weeks. (1) Registration is submitted by 12:01 p.m. on any given Friday through 11:59 a.m. on the following Friday. (2) User information is available for pickup at the campus of the youngest school-aged student the next Friday after the noon hour.

EXAMPLE: Registration is submitted between 12:01 p.m. Friday, October 7 and 11:59 a.m. Friday, October 14. User information may be picked up on Friday, October 21 after the noon hour.

Step #2: After you receive your User ID and Password

- Open your browser
- Type **the appropriate web address for your feeder system*** (listed on page 4)
- Type in User ID and Password
- Click "Login"

Step #3: It is **IMPORTANT** that you change your password

- Click on "Settings" tab in top right corner of the ParentCONNECTxp screen
- Type in a new password (must be at least 6 characters and at least one character must be a number)
- Confirm it by typing the new password again
- Under Alert Notifications check the boxes for the items you would like to receive an email message indicating immediate attention is needed.
- Click "apply". "Your changes have been applied" should display in the message box.



ParentCONNECT^{xp}™

부모 접속

주의 사항!

- 계좌를 만들기 전에 부모 접속 질의 응답을 읽어 보시기 바랍니다.
- 이미 계좌가 있다면, 다시 등록하지 **마십시오!**
- 기술적인 문제나 비밀 번호에 관한 문의는 케롤톤 파머스 브랜치 교육국 고객 상담실로 하십시오.
전화: 972.968.4357 이메일: helpdesk@cfbisd.edu
- 학생의 신상 정보를 변경할 경우에는 학교 사무실로 연락을 바랍니다.

부모 접속 질의 응답

질문: 부모 접속이란 무엇입니까?

답변: 부모 접속이란 사용하기 쉬운 인터넷 사이트를 통하여 케롤톤 파머스 브랜치 학교 학생들의 학업 과정을 그들의 부모님이나 보호자가 쉽게 추적할 수 있도록 해주는 학교와 집을 연결해주는 편리한 협조 도구입니다. 부모로서 당신은 당신 자녀의 시간표, 출석, 숙제, 성적, 징벌 및 건강에 관한 정보뿐만이 아니라 일반적인 학생 정보를 볼 수 있습니다. 또한 부모님께서 즉각적인 주의를 요하는 출석, 숙제, 혹은 성적에 관련된 문제를 이메일을 통하여 받아볼 수 있는 경고 메시지를 선택하실 수 있습니다. 학생의 정보에 관한 완전한 보존을 위하여 부모 접속 신청은 읽기 전용 체제입니다.

질문: 부모 접속을 사용하기 위한 컴퓨터의 필요 조건은 무엇입니까?

답변: 인터넷 제공자가 있어야 합니다. 본 시스템은 다음의 인터넷 브라우저에서 잘 작동됩니다. Internet Explorer 5.0 이상, AOL 5.0 이상, Netscape 4.7 이상. 부모 접속은 PC와 MAC에서 이용 가능합니다.

질문: 누가 부모 접속을 이용할 수 있습니까?

답변: 자녀들의 학교 기록을 열람할 수 있는 합법적인 권리가 있는 모든 부모님이나 보호자입니다. 학생들은 이 사이트를 열람할 수 없도록 되어 있습니다.

질문: 한 분 이상의 부모님이나 보호자가 자녀의 기록을 열람할 수 있습니까?

답변: 같은 등록으로 가능합니다. 케롤톤 파머스 브랜치 교육국에서는 한 가구당 한 개의 계좌 번호와 비밀 번호를 부여합니다. 부모님들은 반드시 자녀의 학교 기록을 열람할 수 있는 법적 권리를 가지고 있어야 합니다. 같이 살고 있지 않은 부모님이나 보호자는 학생 정보 시스템의 부모란에 개재된 별개의 계좌 번호와 비밀 번호를 제공받아 사용할 수 있습니다.

질문: 내 자녀와 같이 살고 있지 않은 경우 부모 접속을 통하여 내 자녀의 정보를 열람할 수 있습니까?

답변: 가능합니다. 당신이 학생 정보 시스템에 법적인 부모로 기록되어 있는 한 가능합니다. 단, 학생 정보 시스템에 기록되기 전에 당신이 자녀의 교육 기록을 볼 수 있는 법적 권한을 가지고 있는지 증명하도록 요청 받을 것입니다.

질문: 어떤 컴퓨터에서든지 부모 접속이 가능합니까?

답변: 가능합니다. 당신에게 필요한 것은 부모 접속 웹 사이트를 볼 수 있는 인터넷 연결입니다.

질문: 만약 집에 컴퓨터가 없다면 어떻게 해야 할까요?

답변: 부모 접속 사이트를 볼 수 있는 인터넷 연결이 가능한 어떤 컴퓨터든지 이용 가능합니다. 도서관의 컴퓨터든지 자녀가 다니는 학교 컴퓨터를 이용하시면 됩니다.

질문: 만약 부모 접속의 내용이 최근 것이 아니라고 생각되면 어떻게 해야 합니까?

답변: 부모 접속 표시의 오른쪽에 위치한 노란색의 "Home"을 클릭합니다. 그 페이지의 상단에 위치한 "last updated"를 주의해 보십시오. 만약 날짜가 현재 날짜보다 수일이 지났다면, 지금 보고 계신 정보가 정확하지 않을 수 있습니다. 케롤톤 파머스 브랜치 교육국 고객 상담실로 문의하십시오.

질문: 만약 비밀번호를 잊어버렸다면 어떻게 해야 합니까?

답변: 케롤톤 파머스 브랜치 교육국 고객 상담실로 문의하십시오. 그러면 당신의 사용자 번호를 물어보실 것입니다. 그리고 나서 언제 당신이 자녀가 다니는 학교에서 비밀번호를 찾아갈 수 있는지 알려 드릴 것입니다. 비밀번호를 알려주기 전에 사진이 있는 본인 증명서를 제시해야 합니다.

****주의: 전화상으로는 비밀번호를 알려주지 않습니다.****

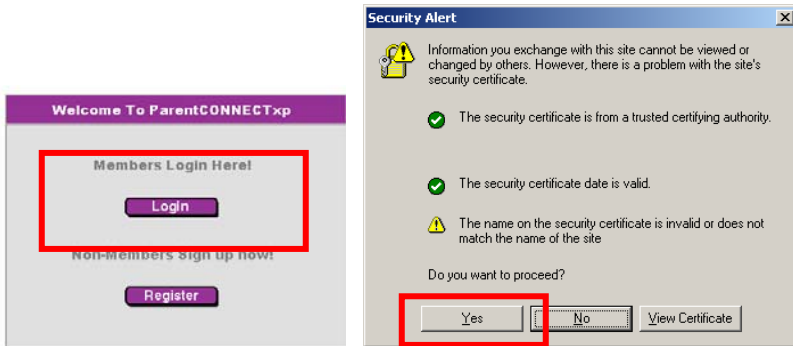
질문: 만약 부모 접속 계좌가 차단되어 있는 경우에는 어떻게 해야 합니까?

답변: 보안상의 이유로, 만약 당신이 시스템에 접속하기 위해 사용자 번호와 비밀번호를 세 번 이상 잘못 쳤다면 시스템 접근이 차단될 것입니다. 이것은 다른 사람이 당신의 정보를 도용하는 것을 차단하기 위한 것입니다. 시스템은 60분 후에 재가동 되어 사용 가능하게 될 것입니다. 이런 경우에는 케롤톤 파머스 브랜치 교육국 고객 상담실에 문의할 필요가 없습니다. 만약 60분이 지난 후에도 같은 문제가 발생한다면 그것은 비밀번호를 잃었기 때문에 접속에 실패한 것이므로 비밀번호 분실에 관한 절차를 밟으셔야 합니다.

질문: 어떻게 부모 접속에 등록합니까?

1 단계:

- 인터넷 브라우저를 여십시오.
- 컴퓨터 양육 시스템*에 있는 해당 웹 사이트 주소를 치십시오.
- "Register"를 클릭하신 후, 보안창에서 "Yes"을 클릭하십시오.



중요 사항

만약 당신에게 다른 양육 시스템의 학교에 다니는 자녀들이 있다면 해당 양육 시스템에 **각각 따로** 등록을 해야 합니다.

양육 시스템은 4면에 기록되어 있습니다.

• 부모와 학생 정보란을 빠짐없이 모두 기입하십시오. 아래 그림과 **똑 같은 양식**에 당신의 자녀에 관한 정보를 기입하는 것은 매우 중요합니다. "Alert Notification"(경고 알림)을 받아 보기 위해서는 이메일 주소를 반드시 기입해야 합니다.

Parent Information

First Name:

Last Name:

Mailing Address: **우체국 사서함 번호가 아니라 반드시 실제 거주지 주소이어야 합니다.**

City:

State:

Zip Code:

Home Phone:

Work Phone (optional):

Email Address (optional):

Student Information

*Please enter information for each of the students you would like to register.
Please list each student you wish to register as follows <Student Name>, <Student School>, <Grade Level>
e.g.
Victoria Bright, Alameda High School, 9
Daniel Bright, Alameda High School, 12*

- "Submit" 버튼을 클릭하십시오.

등록 과정은 2 주일이 걸립니다. (1) 등록은 금요일 오후 12 시 1 분부터 그 다음 금요일 오전 11 시 59 분까지 접수됩니다. (2) 사용자 번호는 접수된 그 다음 주 금요일 정오 이후에 자녀들중 가장 어린 자녀가 다니는 학교에 가서 찾으실 수 있습니다. 예: 10 월 7 일 금요일 오후 12 시 1 분에서 10 월 14 일 금요일 오전 11 시 59 분까지 등록하시면, 사용자 번호는 10 월 21 일 금요일 정오 이후에 찾으실 수 있습니다.

2 단계: 사용자 번호와 비밀 번호를 받으신 후에는

- 인터넷을 열고
- 4 면에 나열된 당신의 양육 시스템에 해당된 웹 주소를 치십시오.
- 사용자 번호와 비밀 번호를 기입하십시오.
- "Login" 버튼을 클릭하십시오.

3 단계: 당신의 비밀 번호를 바꾸는 일이 매우 중요합니다.

- 부모 접속 화면의 상단 오른쪽 귀퉁이의 "Settings" 버튼을 클릭하십시오.
- 새로운 비밀 번호(반드시 여섯 자를 기입하되 적어도 하나는 숫자이어야 합니다)를 적어 넣으십시오.
- 다시 한번 새 비밀 번호를 기입하여 최종 확인합니다.
- 경보 알림(Alert Notification) 란에 즉각적인 주의가 필요한 사항을 알려주는 이메일 메시지를 받기를 원하시면 해당 내용들의 박스에 체크해 주십시오.
- "apply" 버튼을 클릭하시면 "Your changes have been applied" 라는 메시지가 뜰 것입니다.

캠퍼스 양육 시스템*

<http://parentsran.cfbisd.edu>

<http://parentscrk/cfbisd.edu>

Ranchview High School

Creekview High School

Mary Grimes Education Center

Blalack Middle School

Bush Middle School

Long Middle School

Freeman Elementary

Davis Elementary

Landry Elementary

Furneaux Elementary

Las Colinas Elementary

Kent Elementary

Riverchase Elementary

Rainwater Elementary

Rosemeade Elementary

Sheffield Intermediate

Sheffield Primary

Thompson Elementary

<http://parentssmi.cfbisd.edu>

<http://parentsrlt.cfbisd.edu>

Newman Smith High School

R L Turner High School

Perry Middle School

Field Middle School

Polk Middle School

Blair Intermediate

Blanton Elementary

Central Elementary

Carrollton Elementary

Farmers Branch Elementary

Country Place Elementary

McLaughlin Elementary

Good Elementary

Montgomery Primary

McCoy Elementary

Stark Elementary

McKamy Elementary

McWhorter Elementary